



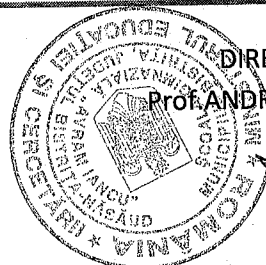
Școala Gimnazială „AVRAM IANCU”
Bistrița, Str. 1 Decembrie Nr. 27-29, Cod. 420080
Tel./Fax. 0263-213728, 0263-213730
E-mail: sgimn3bn@bn.rdsnet.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII

Nr. 1105 / 14.07.2020

SOLICITARE OFERTE DE PRET



DIRECTOR,
Prof. ANDRON ELENA

În temeiul prevederilor art. 7, alin (5), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și art. 43 din H.G. Nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Școala Gimnazială „Avram Iancu” cu sediul în localitatea Bistrița, str.1Decembrie nr.27-29, jud.Bistrita -Nasaud, e-mail: sgimn3bn@bn.rdsnet.ro, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să facă o achiziție directă prin intermediul catalogului electronic publicat pe SEAP a contractului de lucrări având ca obiect:

- REPARATII CURENTE –IGIENIZARI - conform antemasuratoarei anexate.

Modalitatea de achiziție conform legii: Achiziție directă.

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scăzut.

Termenul de valabilitate a ofertei : 30 zile .

Pretul este ferm și va fi exprimat în lei, fără TVA.

Se va încheia contract de lucrări.

Cod CPV :45453000-7 Lucrări de reparații

Valoarea maximă estimată a achiziției de lucrări este de **33564.22 lei fără TVA** .

Operatorii economici interesați de această achiziție sunt rugați să posteze ofertele în **catalogul electronic** pus la dispoziție de **SEAP**, până la data **20.07.2020 ora 14.00**.

Operatorii economici care au postat oferta de pret pentru serviciile solicitate în catalogul electronic respective SEAP, sunt rugați să informeze în scris achizitorul la adresa de e-mail: adm_iancu@yahoo.com, în atenția persoanei responsabile de achiziție, d-na Pop Elena, până cel târziu la data **20.07.2020 ora 14.00**.

Oferta trebuie să respecte următoarele cerințe:

Ofertele financiare care se vor elabora, de către ofertanți, nu vor putea depăși valoarea maximă estimată a achiziției, aceasta fiind în conformitate cu bugetul aprobat, iar pretul materialelor cuprinse în oferta va fi la pret de furnizor, fără TVA.

Propunerea tehnică să respecte cerințele caietului de sarcini;

Ofertantul să accepte condițiile contractuale propuse (model de contract de lucrări atasat).

NU se accepta actualizarea pretului contractului.

Va fi desemnata oferta castigatoare , oferta care respecta cerintele caietului de sarcini solicitate si care are pretul cel mai scazut. Pentru oferta desemnata castigatoare, se va prezenta propunerea financiara, propunerea tehnica si modelul de contract de lucrari acceptat-semnat.

Alaturi de Formularul de oferta se vor mai prezenta:

1.Valoarea totala a lucrarii ce urmeaza sa fie executata- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv-**formular F1**

2.Valoarea pe categorii de lucrari – Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiective-**formular F2**

3.Valoarea fiecarui deviz aferent categoriilor de lucrari – Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari – **formular F3**

4.Listele de cantitati de utilaje si echipamente tehnologice, inclusive dotari- **formular F4**

De asemenea se vor mai prezenta:

- a) Lista consumurilor de resurse material pe categorii de lucrari C6;
- b) Lista consumurilor cu mana de lucru pe categorii de lucrari C7;
- c) Lista consumurilor privind utilajele de constructii, pe categorii de lucrari C8;
- d) Lista consumurilor privind transporturile , pe categorii de lucrari C9

Facturile vor fi insotite de situatie de lucrari, la care se vor atasa in copie xerox facturile de achizitie ale materialelor incluse in lucrare.

5.Termen de executie

Termenul de finalizare a lucrarii se va specifica in contract.

Daca la receptie, lucrarea nu corespunde specificatiilor,executorul are obligatia de a face toate modificarile necesare pentru ca lucrarea sa corespunda specificatiilor tehnice.

6.Plata facturii se va efectua cu ordin de plata prin Trezorerie.

7.Receptia lucrarilor

Receptia la terminarea lucrarii se va face in urma instiintarii scrise , facute de catre executant catre autoritatea contractanta, de finalizare a lucrarilor si solicitarii de intrunire a comisiei in vederea receptiei la terminarea lucrarilor.

In cazul in care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale , autoritatea contractanta va solicita in scris ofertantilor respectivi, re-ofertarea in plic inchis , in vederea departajarii ofertelor.

Puteti solicita orice alte informatii cu privire la aceasta achizitie , la Scoala Gimnaziala „Avram Iancu ” Bistrita , telefon 0263213730, fax 0263213730 ,adresa de e-mail adm_aiancu@yahoo.com persoana de contact Pop Elena –responsabil achizitiei publice.

Intocmit, Pop Elena

